**ДОГОВОР**

**ОТВЕТСТВЕННОГО ХРАНЕНИЯ**

г. Санкт-Петербург                                                                         «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Индивидуальный предприниматель **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., именуемый в дальнейшем “**Хранитель**”, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  именуемое в дальнейшем «**Поклажедатель**», а совместно именуемые **«Сто****роны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1.** **Предмет договора**

1.1. Хранитель обязуется на условиях, установленных настоящим договором, за вознаграждение принимать и хранить передаваемые ему Поклажедателем товары и возвращать их в сохранности по первому требованию Поклажедателю.

**2****. Права и обязанности Сторон**

2.1. Хранитель:

2.1.1. Хранитель начинает принимать от Поклажедателя товар на хранение в течение 3 дней с момента подписания настоящего договора.

2.1.2. Хранитель принимает товар на хранение и выдает его на складе, находящемся по адресу **: Красноборская дорога, 4к4, город Тельмана, Тосненский район, Ленинградская область (земельном участке с кадастровым номером: 47:26:0220001:492)**

На данном складе Хранитель обязан принимать товар на хранение и выдавать его в следующие дни и часы: с понедельника по пятницу, с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.0 до 14.00, в выходные и праздничные дни – по договорённости.

2.1.3. Для того чтобы обеспечить сохранность переданных на хранение товаров Хранитель обязан принять все меры, предусмотренные законом, нормативными актами, настоящим договором, а также все меры, соответствующие обычаям делового оборота и существу обязательства по хранению, в том числе свойствам переданного на хранение товара.

2.1.4. Хранитель при приеме товара на хранение в присутствии представителя Поклажедателя за свой счет производит осмотр товаров и определяет их количе­ство, внешнее состояние.

По окончании осмотра товаров Хранитель выдает Поклажедателю Акт приема груза/товара на хранение (МХ-1), в которой указывается:

1) наименование, место нахождения и принадлежность товарного склада, при­нявшего товар на хранение;

2) текущий номер МХ-1 по реестру склада;

3) лицо, от которого принят товар на хранение, а также место нахождения Поклажедателя;

4) наименование и количество принятого на хранение товара – число единиц и (или) товарных мест и (или) мера (вес, объем) товара;

5) срок, на который товар принят на хранение, если такой срок устанавливается Поклажедателем, либо указание, что товар принят на хранение до востребова­ния;

6) дата выдачи МХ-1;

7) стоимость товара, переданного на хранение (на основании представленных Поклажедателем документов (накладных, счетов, других документов));

8) печать и подпись Хранителя.

Выдача МХ-1 означает проведение Хранителем всех действий по приему товара на хранение, включая проверку количества и внешнего со­стояния товара.

2.1.5. Хранитель выдает переданные Поклажедателем на хранение товары на основании Акта приема передачи груза/товара (МХ-3).

2.1.6. Хранитель обязан возвратить Поклажедателю те товары, которые были переданы на хранение, и в том состоянии, в каком они были приняты на хране­ние.

2.1.7. Хранитель обеспечивает надлежащую охрану товаров.

2.1.8. Хранитель не вправе без согласия Поклажедателя пользоваться переданным на хранение товаром, а равно предоставлять возможность пользования им третьим лицам.

2.1.9. Хранитель не вправе без согласия Поклажедателя передавать товар на хранение третьему лицу, за исключением случаев, когда он вынужден к этому силой обстоятельств в интересах Поклажедателя и лишен возможности полу­чить его согласие.

О передаче товара на хранение третьему лицу Хранитель обязан незамедлитель­но уведомить Поклажедателя. При этом Хранитель отвечает за действия третье­го лица, которому он передал товар на хранение, как за свои собственные.

2.1.10. Хранитель собственными силами обеспечивает выполнение погрузочно-разгрузочных работ как при приемке товаров на хранение, так и при их возврате на возмездной основе (за счёт Поклажедателя) в соответствии с Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.11. Хранитель обязан предоставлять Поклажедателю возможность проверять, осматривать, обмерять, взвешивать и пересчитывать хранимые товары и прини­мать меры, необходимые для обеспечения сохранности товаров.

2.2. Поклажедатель:

2.2.1. Производит передачу товара на хранение отдельными партиями.

2.2.2.Оплачивает услуги Хранителя в порядке, установленном разделом 3 на­стоящего договора.

2.2.3.Вправе в любое время забрать часть или весь товар со скла­да Хранителя согласно рабочего графика Хранителя указанный в п. 2.1.2.

 **3. Вознаграждение за хранение**

3.1. Поклажедатель уплачивает Хранителю вознаграждение за услугу хранения на основании Акта оказанных услуг, выставляемого Хранителем в последний день отчётного месяца на основании складских документов о движении товаров Поклажедателя и оказанных последнему погрузо-разгрузочных работ.

3.1.1. Стоимость хранения товара на складе Хранителя и оказываемых Поклажедателю погрузо-разгрузочных работ определяется в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.1.2. Вознаграждение за услугу хранения уплачивается Поклажедателем ежемесячно, но не позднее 5 (пятого) числа, следующего за месяцем, за который произ­водится оплата.

**4.** **Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и продолжает действовать до его прекращения по заявлению одной из Сторон.

4.2. Заявление о прекращении договора должно быть сделано в письменной форме не позднее 30 дней до предполагаемой даты прекращения договора.

**5.** **Ответственность Сторон**

5.1. Хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение товаров, принятых на хранение, если не докажет, что утрата, недостача пли повреждение произошли вследствие непреодолимой силы либо из-за свойств товара, о кото­рых Хранитель, принимая ее на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.

5.2. Хранитель обязан возместить Поклажедателю убытки, причиненные Поклажедателю утратой, недостачей или повреждением товара.

5.3. В случае обнаружения одной из Сторон утраты, недостачи или повреждения товара (вклю­чая ухудшение качества товара) обнаружившая их Сторона должна незамедлительно уведомить другую Сторону об этом. По результатам совместного обследования товара Стороны составляют акт, в котором указывают:

количество утраченного (поврежденного или недостающего) товара;

стоимость утраченного (поврежденного или недостающего) товара.

Хранитель обязан в течение 10 дней с момента составления акта уплатить По­клажедателю сумму, указанную в акте.

5.4. Хранитель вправе использовать в качестве обеспечения обязательств по настоящему договору удержание товаров, переданных на хранение, в случае не­исполнения или ненадлежащего исполнения Поклажедателем своих обяза­тельств по настоящему договору.

5.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с дей­ствующим законодательством РФ.

**6. Порядок рассмотрения споров**

6.1. Все споры, возникающие в связи с настоящим договором и из него, подле­жат рассмотрению Арбитражным судом по месту нахождения Ответчика.

**7. Прочие условия**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составле­ны в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Основания расторжения и прекращения настоящего договора определяются в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Настоящий  договор составлен в 2 экземплярах – по одному экземпляру у каждой Стороны.

**8. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Хранитель**:  ИП  ИНН:  ОГРНИП:  Адрес:  Р/счет  Банк:  К/счет  БИК:  Тел. (812) 958-83-87  Индивидуальный предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_./  М.П. | **Поклажедатель**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

(к договору ответственного хранения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.)

Индивидуальный предприниматель **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем “**Хранитель**”, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  именуемое в дальнейшем «**Поклажедатель**», а совместно именуемые **«Стороны»**, согласовали настоящий перечень стоимости услуг по складскому хранению, погрузо-разгрузочным работам и дополнительным услугам (НДС не облагается):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид операции/услуги** | **Стоимость** | **Примечание** |
| **Общие операции** | | | |
| 1 | Услуга погрузо-разгрузочные работы механизированные (ПРР мех.) | 130,00 руб. | Палета размером не более 1,2х1,2х1,6 м. (ДхШхВ) и вес не более 1,2 тонны. |
| 2 | Услуга погрузо-разгрузочные работы ручные (ПРР руч.) | 9,50 руб. | За ед./коробки/упаковки/меш ка вес одной ед. не более 30 кг. |
| 3 | Услуга стрейчевание | 295,00 руб. | Крепление груза на палете стрейч пленкой. |
| 4 | Ответственное хранение | 20,00 руб. | Палета размером не более 1,2х1,2х1,6 м. (ДхШхВ). |
| 5 | Палета | 360,00 руб. | Палета размером 1,2х1,2 м., 1,0х1,2 м.. 0,8х1,2 м. |
| 6 | Перепалетирование | 1000,00 руб. | Правка и перепалетирование завалившегося груза. |

**-----------------------------------------------------------------**

|  |  |
| --- | --- |
| **Хранитель**:  ИП  ИНН:  ОГРНИП:.  Адрес:  Почтовый адрес:  Р/счет  Банк:  К/счет  БИК:  Тел. (812) 958-83-87  Индивидуальный предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Поклажедатель**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |